
PuuDno-2025-16

Nuorisopalvelujen kohdeavustus/MLL Puumalan yhdistys ry

MLL Puumalan yhdistys ry hakee nuorisopalvelujen kohdeavustusta yhdistyksen 100-vuotisjuhlavuoden juhlatapahtuman 6.9.2025 kustannuksiin 1874,87 € ja Perhesportti-tapahtuman (22.11.2025) kustannuksiin 795,65 €.

Yhdistyksen juhlavuoden tapahtuman osallistujia oli noin 70. Tapahtuman kustannukset muodostuvat tiedotuskuluista, tarjoilukuluista, lapsille jaetuista heliumilmapalloista sekä esiintyjäpalkkioista. Tapahtuma oli osallistujille maksuton. Yhdistys ei ole saanut muilta tahoilta taloudellista tukea tapahtuman järjestämiseen, yhdistyksen järjestämällä pienkeräyksellä rahoitusta oli saatu 117,95 €.

Perhesportti on kerran kuukaudessa toteutettava koko perheen liikuntatapahtuma. Tapahtuma on kaikille avoin, eikä edellytä yhdistyksen jäsenyyttä. Marraskuun Perhesportti-tapahtumassa osallistujia oli aikuiset ja lapset yhteen laskettuna 106. Tapahtuman kustannukset muodostuvat pömpölinnojen vuokrauskuluista.

Hakemuksien liitteenä ovat asianmukaiset tositteet kustannuksista.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 22 §

Päätös

Myönnän nuorisopalvelujen kohdeavustusta MLL Puumalan yhdistys ry:lle juhlavuoden tapahtuman kustannuksiin 1700 € (n. 90 %) ja Perhesportti tapahtumaan 700 € (n. 90 %).

Tiedoksi

MLL Puumalan yhdistys ry, nuorisovaltuusto

Allekirjoitus

Virpi Tuovinen, vapaa-aikasihteeri

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00