
Kunnanhallitus, § 113, 17.08.2020

Valtuusto, § 30, 24.08.2020

§ 30

Kuoreksenniemi-Sahanlahti asemakaavan muuttaminen

PuuDno-2015-160

Kunnanhallitus, 17.08.2020, § 113

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Hilden, kunnanjohtaja, matias.hilden@puumala.fi

Kimmo Hagman, tekninen johtaja, kimmo.hagman@puumala.fi

Liitteet

1 Kuo-Sahanlahti AKmuutos_kartta_HYVÄKSYNTÄÄN_1_2000_11082020.pdf

2 Pla_KuorekSahan_AKmuutos_SELO_HYVÄKSYMINEN_11082020.pdf

Kunnanhallitus on 27.4.2015 § 47 päättänyt käynnistää asemakaavan päivittämisen Sahanlahden-Kuoreksenniemen alueella. Kaava-alue on merkittävältä osin Sahanlahti Resort Oy:n, Kuoreksenniemi Oy:n ja Puumalan kunnan omistuksessa. Asemakaava on hyväksytty vuonna 1994 ja se on merkittävältä osiltaan toteuttamatta ja myös vanhentunut.

Kaavamuutoksessa on muutettu asemakaavaa vastaamaan jo toteutunutta maankäyttöä muun muassa tielinjauksien osalta. Merkittävimmät muutokset kohdistuvat Koskenselän länsipuolelle, jossa RA-korttelialueita on siirretty ja vähennetty huomattavasti. Tämän lisäksi alueen lounaisosaan on osoitettu vakituisen asumisen rakennuspaikkoja, jotka osin kohdistuvat jo tehtyihin poikkeamispäätöksiin. Nykyisen kaava-alueen länsilaidasta ehdotetaan poistettavaksi alue, jolle aiemmin oli osoitettu toteuttamatta jäänyttä RA-rakentamista ja VU-aluetta.

Voimassaolevan kaavan kokonaisrakennusoikeudesta (ml. poikkeamispäätökset, n. 40 000 k-m²) on päivityksessä vähennetty n. 14 000 kerrosneliömetriä. Päivitetyin kaavan n. 23 500 neliön rakennusoikeudesta noin 60 % on loma-asuntorakentamista, 20 % matkailuja tukevaa rakentamista ja 20 % vakituisen asumiseen tarkoitettua rakentamista. Alueen hallintaoikeuden haltijat vastaavat alueensa sisäisen kunnallistekniikan suunnittelusta ja rakentamisesta sekä käyttö- ja hoitokustannuksista. Kaavan toteuttamisvastuu kadun ja muun yleisen alueen pidosta on maanomistajalla tai -haltijalla.

Kaavaehdotus oli nähtävillä 8.4.-11.5.2020. Ehdotukseen saatiin 3 lausuntoa ja 1 viranomaisen ilmoitti, ettei katso tarpeelliseksi antaa lausuntoa. Kaavaehdotuksen lausuntoihin annetut vastineet sisältyvät kaavaselostukseen. Kaavaehdotuksen jälkeen pidetystä viranomaisneuvottelusta laadittu muistio on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. Antaa liitteessä esitetyt vastineet kaavaehdotuksesta annettuihin lausuntoihin ja mielipiteisiin,

2. tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 11.8.2020 päivätyn Kuoreksenniemi-Sahanlahti asemakaavan muutoksen ja osittaisen kumoamisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 24.08.2020, § 30

Liitteet

1 Liite§30_Kuo-Sahanlahti AKmuutos_kartta_HYVÄKSYNTÄÄN_1_2000_11082020.pdf

2 Liite§30_Pla_KuorekSahan_AKmuutos_SELO_HYVÄKSYMINEEN_11082020.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Matias Hilden, kunnanjohtaja

Valtuusto päättää maankäyttö- ja rakennuslain 52 §:n mukaisesti hyväksyä 11.8.2020 päivätyn Kuoreksenniemi-Sahanlahti asemakaavan muutoksen ja osittaisen kumoamisen.

Keskustelun kuluessa valtuutettu Asko Luukkonen ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Valtuuston II vpj. Martti Laine kannatti pöydällepanoa.

Puheenjohtaja totesi, että suoritetaan äänestys pöydällepanosta. Puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen. Suoritetaan nimenhuutoäänestys, jossa asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät JAA ja Asko Luukkosen ehdotusta kannattavat äänestävät Ei.

Äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä (Annukka Närhi, Erkki Luukkonen, Esa Karjalainen, Harri Kautonen, Jorma Virta, Keijo Montonen, Laura Penttinen, Laura Pitkonen, Minna Korhonen, Olavi Kietäväinen, Olli Luukkonen, Paavo Kyhyräinen, Pentti Lautala, Seija Ikonen ja Unto Pasanen), 3 Ei-ääntä (Asko Luukkonen, Heikki Hupli ja Martti Laine) ja 3 äänesti tyhjää (Antti Kasanen, Elisa Lempiäinen ja Irja Piskonen).

Puheenjohtaja totesi, että valtuusto päätti jatkaa asian käsittelyä.

Päätös

Valtuusto päätti hyväksyä kunnanhallituksen ehdotuksen.

Asianmukaisesti allekirjoitetusta ja tarkastetusta sekä 25.8.2020 kunnan yleisessä tietoverkossa julkaisusta pöytäkirjasta jäljennetyn otteen oikeaksi todistaa

Puumala
28.04.2026

MariAnne Hautaniemi

Kunnallisvalitus

§30

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa kuntalain (410/2015) 137 §:n mukaan hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Sen lisäksi on kaavan hyväksymistä koskevaan päätökseen valitusoikeus alueidenkäyttölain (132/1999) 191 §:n nojalla myös:

- alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella sen toimialaan kuuluvissa asioissa,
- maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia, sekä
- rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.
- maakuntakaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä valtakunnallisella yhteisöllä, jos kyse on valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden vastaisuudesta.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Kunnan jäsenen, kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan, asianosaisten ja muiden tahojen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaislainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.