
TARJOUSPYYNTÖ

Puumalan kunnan päivittäiset koulukuljetukset

Puumalan kunnan opetuspalvelut järjestää tarjouskilpailun Puumalan kunnan päivittäisistä koulukuljetuksista.

Liikenteen harjoittamiseen tarvittavan luvan voimassaoloajan umpeutuminen kesken sopimuskauden ei estä liikennöitsijää ottamasta osaa tarjouskilpailuun. Liikennöitsijä vastaa kuitenkin vahingoista, joita ostajalle mahdollisesti aiheutuu, jos sopimus purkautuu kesken sopimuskauden siitä syystä, ettei liikennöitsijän liikennelupaa uudisteta.

Tarjous pyydetään lukuvuodelle 2026-2027, alkaen 2.11.2026 ja päättyen 5.6.2027.

Tilaaajan yhteyshenkilö ja lisätietojen antaja on hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Tuomo Tenhunen, puh. 050 342 5037, tuomo.tenhunen@puumala.fi.

Niiltä osin, kun kysymys on tarjouspyynnön sisällön tulkinnasta, tulee kysymykset tehdä kirjallisesti viimeistään **tiistaina 8.9.2026** klo 23.59. Kysymykset toimitetaan sähköpostitse tai kirjeitse: tuomo.tenhunen@puumala.fi tai Puumalan kunta, Tuomo Tenhunen, Keskustie 14, 52200 Puumala.

Kysymyksiin vastataan sähköpostitse viimeistään torstaina 10.9.2026.

1. Tarjouspyynnön kohde

Tarjouspyyntö koskee Puumalan yhtenäiskoulun koulukuljetuksia, joita hoidetaan säännöllisen avoimen joukkoliikenteen reittien ulkopuolella ja täydentäjänä. Tarjouspyyntö koskee liitteessä mainittuja kuljetuksia.

Liikenne sisältää Puumalan yhtenäiskoulun oppilaiden koulukuljetuksia. Lisäksi reitillä, mikäli mahtuu, kuljetuksessa saavat kulkea muutkin kuntalaiset, joilta liikennöitsijä saa periä linja-autotaksan mukaisen hinnan.

Liikennöinti tapahtuu koulupäivinä.

Koulujen työajat tämän hankinnan aikana 2.11.2026-5.6.2027

Ennen lukuvuoden alkua liikennöitsijälle toimitetaan oppilaslista kuljetukseen osallistuvista. Kuljetus tapahtuu pääsääntöisesti klo 7.00–17.00 välisenä aikana, poikkeuksia tästä muodostavat esim. joului- ja kevätjuhlakuljetukset.

Tarjoajan tulee huomioida, että

- oppilaslistoihin tulee muutoksia sopimuskauden aikana
- reitteihin voi tulla muutoksia viikoittain oppilaiden poissaolojen johdosta
- sopimuskauden aikana reitit voivat muuttua ja jotkin reitit voivat jäädä pois tarpeettomina.

3. Tarjousten jättäminen

Tarjoukset tulee toimittaa osoitteeseen kirjaamo@puumala.fi sunnuntaihin 27.9.2026 klo 23.59 mennessä.

Tarjouksen tulee olla voimassa 2.11.2026 saakka. Määräajan jälkeen saapuneita tai muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei oteta huomioon.

4. Tarjouksen sisältö

Kahden tai useamman yrityksen tai yrittäjän tarjousyhteenliittymä voidaan hyväksyä. Yhteenliittymässä ei saa olla enempää liikenteenharjoittajia kuin työsuoritus edellyttää. Kaikkien yhteenliittymän jäsenten panoksen pitää olla olennaista palvelun kannalta.

Tarjoajalle voidaan antaa oikeus alihankkijan käyttämiseen. Jos liikennöitsijä tulee varmasti käyttämään alihankkijaa, on tarjouksessa ilmoitettava, mikä osuus liikenteestä hoidetaan alihankintana. Tarjoaja vastaa alihankkijansa toimista ostajalle kuin omistaan.

3.1. Yhteys- ja yritys-/yrittäjätiedot

Tarjoajalla tulee olla riittävät taloudelliset, tekniset ja muut edellytykset hankinnan toteuttamiseksi. Tarjoaja, joka ei täytä asetettuja vaatimuksia, suljetaan tarjouskilpailusta pois. Tarjoajan on täytettävä seuraavat rahoituksellista ja taloudellista tilannetta koskevat vaatimukset sekä tarvittaessa toimitettava mainittujen vaatimusten täyttymisen selvittämiseksi seuraavat, enintään 3 kk vanhat selvitykset (vastaavat tiedot, todistukset ja selvitykset on toimitettava pyydetäessä myös mahdollisten alihankkijoiden osalta):

1. Veroviranomaisen todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva viranomaisen hyväksymä maksusuunnitelma on tehty.
2. Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.
3. Vakuutusyhtiön todistus vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja maksetuista vakuutusmaksuista.
4. Yhtiön kaupparekisteriote.
5. Ennakkoperintärekisteriote.
6. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Selvitys voi olla tarjoajan itsensä laatima.

Tarjouksen jättövaiheessa ei edellytetä kelpoisuuden osoittavien asiakirjojen toimittamista, vaan tarvittavat tilaajavastuunmukaiset todistukset pyydetään vain voittaneen tarjouksen osalta.

Edellä mainitut selvitykset ja dokumentit voidaan korvata VastuuGroup Oy:n Luotettava kumppani -raportilla.

3.2. Käytettävä kalusto, varusteet ja toiminta

- Kuljetuksissa käytettävän auton päästötason on oltava vähintään EURO 6 koko sopimuskauden ajan, myös vara-auton päästötason on oltava vähintään EURO 6 koko sopimuskauden ajan.
- Henkilöautossa tulee olla joko koulukyytikupu tai -kilpi, linja-autossa vähintään linjan reittiä osoittavat etulinjakilvet.
- Koulukuljetusajoneuvo on varustettava alkolukolla.

- Autoon tulee sopia oppilaiden mukanaan kuljettamat urheiluvälineet ja muut matkatavarat.
- Kuljettajan on huolehdittava, että oppilaat käyttävät turvavöitä.
- Auto on huollettava niin, että kaikki laitteet toimivat moitteettomasti.
- Auton on oltava siisti.
- Liikennettä hoitava yritys vastaa täysin, että myös ongelmatilanteissa liikenne toimii.

3.3. Tarjouksen hinta

Tarjouksessa on ilmoitettava arvonlisäveroton reittihinta koko kouluvuodelta. Hintaan ei sopimusaikana tehdä indeksitarkistuksia eikä muita korotuksia.

Tarjouksen mukainen hinta ilmoitetaan reiteittäin. Reitin laskutettava hinta lasketaan ainoastaan niistä kilometreistä, joiden aikana kyydissä on oppilaita ja mikä on lyhyin mahdollinen soveltuva reitti kuljetuksen suorittamiseen. Mikäli etukäteen ilmoitetut oppilaiden poissaolot lyhentävät reittiä, on laskutuksessa huomioitava vähennyksenä reitin lyheneminen. Koulu seuraa oppilaiden poissaolojen vaikutusta laskutuksessa.

Tarjouksessa esitetty hinta sisältää koko kuljetuspalvelun eikä erillisiä lähtö-, lossinylitys- tai odotusaikamaksuja makseta. Erillisiä laskutus- tms. lisiä ei myöskään makseta.

Avustamislisää voidaan maksaa, jos matkustajan kuljettaminen edellyttää kalustoa, jossa on asianmukainen vammaisvarustus. **Avustamislisän ja odotusajan veloitusoikeudesta sovitaan tilaajan kanssa erikseen.** Ketjutetuilta reiteiltä ei saa laskuttaa siirtymäajalta odotusaikakorvausta eikä lähtömaksuja.

5. Tarjouskilpailun ratkaiseminen

Tarjousten avaustilaisuus, joka pidetään 28.9.2026, on suljettu tilaisuus.

Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta ratkaisee tarjouskilpailun 5.10.2026.

Päätöksestä ilmoitetaan kaikille tarjoajille. Tarjoajien on huomioitava kuitenkin, että kaikki tarjoukset ovat päätöksenteon jälkeen julkisia asiakirjoja.

6. Ratkaisuperiaatteet

Tilaaja voi ennen ratkaisun tekemistä tarvittaessa pyytää yhdeltä tai useammalta tarjoajalta lisäselvityksiä.

Myöhästyneitä tai muutoin tarjouspyynnön vastaisia tarjouksia ei oteta huomioon. Ne tarjoajat, joiden ei juridisesti, taloudellisesti, teknisesti tai toiminnallisesti katsota selviytyvän tarjouspyynnön velvoitteista, suljetaan pois. Lisäksi suljetaan pois ne tarjoajat, joiden hinta toisiin tarjoajiin nähden on erittäin alhainen, koska voidaan olettaa, että liian alhaisella hinnalla tarjoaja ei pysty suoriutumaan kuljetusvelvoitteistaan. Poissuljetuille tarjoajille ilmoitetaan ratkaisusta perusteluineen.

Puumalan kunta ei hyväksy minkäänlaisia laiminlyöntejä lakisääteisten maksujen hoitamisessa.

Lopullinen valinta tehdään tarjouspyynnön ehdot täyttävien tarjousten kesken. Hyväksytyksi tulee tarjous, joka on tilaajalle hinnaltaan edullisin. Tarjousten vertailu tehdään tarjoajan tarjouksessaan antamien tietojen perusteella.

Tilaaja voi hylätä kaikki tarjoukset, jos tarjousten hintataso on liian korkea tai jos olosuhteet ovat muuttuneet niin, ettei suunniteltua liikennettä ole tarkoituksenmukaista toteuttaa

tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Tilaaja voi siirtyä suoraan hankintaan, jos edellä esitetyt hylkäysperusteet täyttyvät.

7. Muutosten tekeminen

Yksityiskohtainen reitti- ja aikataulusuunnitelma tehdään ennen koulun lukuvuoden alkamista oppilastietojen varmistuttua. Tilaaja pidättää itsellään oikeuden muutosten tekemiseen muutoinkin ennen sopimuksentekoa sekä myös sen jälkeen. Muutostarpeesta sovitaan valitun liikennöitsijän kanssa erikseen.

8. Ostosopimus

Tarjouskilpailun ratkaisemisen jälkeen tehdään tilaajan ja tarjoajan kanssa ostosopimus. Liikennöintikorvaus maksetaan kuukausittain jälkikäteen 14 päivän maksuajalla.

Sopimus tulee tilaajaa sitovaksi siinä vaiheessa, kun tarjouksen hyväksymistä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Kunnalla on yksipuolinen oikeus purkaa näiden kilpailutusten nojalla tehty hankintasopimus, jos sopimuksen noudattaminen on ilmeisen epätarkoituksenmukaista esimerkiksi kuljetustarpeen päättymisen tai olennaisen muuttumisen johdosta. Kunnalla on yksipuolinen oikeus purkaa hankintasopimus myös siinä tapauksessa, jos liikennöitsijä ei ole noudattanut liitteenä olevia ostoliikenteen ehtoja.

Kuljetussopimuksessa noudatetaan tätä tarjouspyyntöä. Mikäli jotain asiaa ei ole näissä dokumenteissa määritelty, noudatetaan siltä osin julkisten palveluhankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014).

Puumalassa 26.8.2026

PUUMALAN KUNTA

Tuomo Tenhunen
hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

LIITTEET

Liite 1, aikataulu ja reitti