PuuDno-2022-216

Kesätyöpaikkatuki Sahanlahti Resort

Sahanlahti Resort Oy on hakenut kesätyöpaikkatukea. Hakemus täyttää tukiehdot.

Tukiehtojen mukaan tukea maksetaan enintään 360 euroa/työllistetty nuori, kuitenkin enintään 50 % palkkakustannuksista. Hakemuksen tietojen perusteella tukea maksetaan 360 euroa.

Liitteet:
1 Sahanlahti resort_kesätyöpaikkatuen hakemus.pdf

Päätöksen peruste
Kunnanhalitus 9.12.2019 § 166

Päätös
Päätän myöntää Sahanlahti Resort Oy:lle kesätyöpaikkatukea 360 euroa. Tuki maksetaan yrityksen ilmoittamalle pankkitilille.

Tuki myönnetään komission asetuksen (EU) N:o 2831/2023 (de minimis -asetus) sekä lain alueiden kehittämisen ja Euroopan Unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021) mukaisesti.

De minimis -tuki (�?vähämerkityksinen tuki�?) on julkista tukea, jota voidaan myöntää yhdelle yritykselle enintään 300 000 euroa kolmen verovuoden aikana. Hakija on velvollinen seuraamaan saamiensa de minimis -tukien kokonaismäärää.

Tiedoksi
hakija, hallintopäällikkö, elinkeinokehittäjä

Allekirjoitus

Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
– se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
– kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan kunnanhallitus.
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Puhelinnumero: 015 888 9500
Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:
– päätös, johon haetaan oikaisua
– miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
– millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.
Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi
Puhelinnumero: 015 888 9500
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00