

## **PuuDno-2024-1**

### **Puitejärjestelyt yhtenäiskoulun kuljetuksista**

Puumalan kunta kilpailutti keväällä 2024 koulukuljetusreittien kuljetukset. Kyseisten reittien kilpailutuksen jälkeen ilmeni tarve yhdelle viikoittaiselle koulukuljetukselle, harrastuskyydeille sekä tarvittaessa koulupäivän aikaisille oppilaskuljetuksille (mm. retket). Puumalan kunnan on valittava toimittajat puitejärjestelyyn hankintalain mukaisella hankintamenettelyllä. Tarjouspyyntö puitejärjestelykilpailutuksesta lähetettiin kaikille Puumalan kunnan koulukuljetusreittien kuljettajiksi kevään 2024 kilpailutuksen perusteella valituille yrittäjille.

Puitejärjestelyn kuljetusten kilpailutukseen ja kuljetusreiteille valittaviin kuljetusyrittäjiin sovelletaan samoja tarjouspyynnön ja ostoliikenteen ehtoja kuin kevään 2024 Puumalan kunnan koulukuljetuskilpailutuksessa.

Puumalan kunta pyysi tarjouksia alla mainituista kuljetuksista lukuvuosiksi 2024–2025 (lukuvuoden 2024 osalta 1.12.2024 alkaen) ja 2025–2026. Mahdollinen optio koskee lukuvuotta 2026–2027.

1. Oppilaan koulukuljetus Lintusalon suuntaan.
2. Kerhokyyti Lintusalon suuntaan. Tarve ja kilometrit määräytyvät kerhokyytiä tarvitsevien oppilaiden mukaan.
3. Kerhokyyti Viljakansaaren suuntaan. Tarve ja kilometrit määräytyvät kerhokyytiä tarvitsevien oppilaiden mukaan.
4. Kerhokyyti Ryhälän ja Rokansalon suuntaan. Tarve ja kilometrit määräytyvät kerhokyytiä tarvitsevien oppilaiden mukaan.
5. Koulupäivien aikaiset retkikuljetukset Puumalan alueelle ja lähikuntiin.

Pyydämme tarjoukset seuraavasti:

- 5A: Matka alle 10 km (max. 6 oppilasta)
- 5B: Matka alle 10 km (yli 6 oppilasta, mikä on kaluston maksimi oppilasmaikkaäärä?)
- 5C: Matka 10–50 km (max. 6 oppilasta)
- 5D: Matka 10–50 km (yli 6 oppilasta, mikä on kaluston maksimi oppilasmaikkaäärä?)
- 5E: Matka yli 50 km (max. 6 oppilasta)
- 5F: Matka yli 50 km (yli 6 oppilasta, mikä on kaluston maksimi oppilasmaikkaäärä?)

Tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kilometrihinta. Hintoihin ei sopimusaikana tehdä indeksitarkistuksia eikä muita korotuksia. Tarjouksen mukainen hinta tuli ilmoittaa reiteittäin (em. kohdat 1–5). Reitin laskutettava hinta lasketaan ainoastaan niistä kilometreistä, joiden aikana kyydissä on oppilaita ja mikä on lyhyin mahdollinen soveltuva reitti kuljetuksen suorittamiseen.

Tarjoajan tuli huomioida, että

- reitteihin voi tulla muutoksia viikoittain oppilaiden poissaolojen johdosta
- sopimuskauden aikana reitit voivat muuttua ja jotkin reitit voivat jäädä pois tarpeettomina.

Lisäksi on huomioitava, että mikäli puitejärjestelyjen tarjouskilpailun voittanut ei pysty järjestämään jonkin reitin kuljetusta, tarjotaan kuljetusta toiseksi tulleelle ja siitä edespäin muille kilpailuun tarjouksen jättäneille.

Määräaikaan (31.10.2024 klo 12.00) mennessä kolme kuljetusyrittäjää (ml. useamman kuin yhden yrittäjän yhteistarjoukset) jätti tarjouksen reiteittäin seuraavasti:

- Kohteet 1–5C
  - Mikko Valtonen
  - Yhteistarjous Kainulaiset Taksit ja Taksi P Kainulainen
  - Yhteistarjous Pasi Luukkonen ja Heikki Asikainen
- Kohde 5D-F
  - Yhteistarjous Kainulaiset Taksit ja Taksi P Kainulainen (max. 8 oppilasta)
  - Yhteistarjous Pasi Luukkonen ja Heikki Asikainen (max. 13 oppilasta)

### **Päätöksen peruste**

Puumalan kunnan hallintosääntö §16

### **Päätös**

Puitejärjestelykilpailutukseen tulleet tarjoukset avattiin 8.11.2024. Avauksessa olivat mukana hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summanen sekä hallintopäällikkö Mervi Kelloniitty. Tarjousvertailujen perusteella lukuvuosien 2024–2025 (lukuvuoden 2024 osalta 1.12.2024 alkaen) ja 2025–2026 (sekä mahdollinen optio lukuvuodelle 2026–2027) kilpailutuksessa mukana olleiden reittien kuljetuksista vastaaviksi valittiin alla mainitut tahot. Vartailuperusteena käytettiin kilometrihintaa.

1. Oppilaan koulukuljetus Lintusalon suuntaan: Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
2. Kerhokyyti Lintusalon suuntaan: Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
3. Kerhokyyti Viljakansaaren suuntaan: Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
4. Kerhokyyti Ryhälän ja Rokansalon suuntaan: Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
5. Koulupäivien aikaiset retkikuljetukset Puumalan alueelle ja lähikuntiin.
  - 5A: Matka alle 10 km (max. 6 oppilasta): Valtonen Mikko
  - 5B: Matka alle 10 km, 7-8 oppilasta: A/P Kainulainen; 9-13 oppilasta: Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
  - 5C: Matka 10–50 km (max. 6 oppilasta): Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
  - 5D: Matka 10–50 km (max. 13 oppilasta): Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
  - 5E: Matka yli 50 km (max. 6 oppilasta): Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi
  - 5F: Matka yli 50 km (max. 13 oppilasta): Asikainen Heikki ja Luukkonen Pasi

Lisäksi on huomioitava, että mikäli puitejärjestelyjen tarjouskilpailun voittanut ei pysty järjestämään jonkin reitin kuljetusta, tarjotaan kuljetusta toiseksi tulleelle ja siitä edespäin muille kilpailuun tarjouksen jättäneille. Tämän vuoksi tarjousten vertailutiedosto toimitetaan Puumalan yhtenäiskoululle.

### **Tiedoksi**

Puitejärjestelykilpailutukseen osallistuneet yrittäjät, Puumalan yhtenäiskoulu

### **Allekirjoitus**

Anna-Mari Summanen, hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

*Kyseessä on muutoksenhaku hankintaa koskevaan päätökseen, hankinnat jotka alittavat sekä EU-kynnysarvot että kansalliset kynnysarvot*

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

## **1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### **Oikaisuvaatimusaika**

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos

oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

*Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>*

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

## **2 OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500  
Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00